**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO” ), informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych uczniów w Zespole Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Stąporkowie oraz przysługujących uczniom i ich rodzicom prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się od 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem danych osobowych uczniów i ich rodziców, którzy podjęli naukę w ZSP w Stąporkowie jest Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Stąporkowie przy ul. Stanisława Staszica 4, 26 – 220 Stąporków reprezentowany przez Dyrektora szkoły. Można się z kontaktować poprzez numer telefonu 41 37 41 144lub adres email:kontakt@zspstaporkow.pl

1. Inspektor Ochrony Danych Osobowych (obsługującym naszą placówkę) jest dostępny pod numerem telefonu: 22 35 00 140bądź adresem e-mail: biuro@inbase.pl
2. Administrator danych osobowych – Dyrektor szkoły – przetwarza dane osobowe ucznia i rodzica na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
3. **Dane osobowe ucznia, rodzica i absolwenta szkoły przetwarzane są w celu/celach:**
4. Przyjęcia ucznia do szkoły;
5. Realizacji zadań oświatowych;
6. Zapewnienia bezpieczeństwa uczniów oraz dla ochrony mienia i zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Stąporkowie na szkodę, poprzez zastosowanie środków technicznych umożliwiających rejestrację obrazu (monitoring wizyjny zewnętrzny i wewnętrzny) – zgodnie z art. 108a Ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. prawo oświatowe;
7. Realizacji działań promocyjnych Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Stąporkowie poprzez:
	* udostępnianie i rozpowszechnianie (np. na oficjalnej stronie internetowej szkoły, na szkolnym FACEBOOK-u, Instagramie, w gazetkach i ulotkach promujących szkołę, w kronice szkoły, w gablotach znajdujących się na korytarzu szkolnym), informacji o sukcesach uczniów, o wydarzeniach z życia szkoły, przedsięwzięciach w których brali udział (np. konkursy, uroczystości, wycieczki itp.), w tym także wizerunków uczniów – wyłącznie w przypadkach, jeśli rodzice, opiekunowie lub pełnoletni uczniowie wyrazili zgodę na taką formę przetwarzania;
8. Archiwizacyjnych, zgodnie z przepisami prawa.
9. Prowadzenia zadań statutowych biblioteki szkolnej (w tym przetwarzanie danych osobowych takich jak: imię i nazwisko czytelnika, adres, dane o wypożyczeniach książek, statystki czytelnictwa).
10. Dane osobowe uczniów i rodziców przetwarzane będą w zakresie wymogów Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59,949 i 2203 oraz 2018 r. poz. 650.
11. Dane osobowe mogą zostać udostępnione Organom Państwowym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom współpracującym z administratorem w zakresie obsługi administracyjnej, informatycznej lub innej niezbędnej do realizacji zadań nałożonych na Administratora.
12. Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego przez szkołę w ramach realizacji prawa oświatowego.
13. Dane osobowe uczniów i rodziców nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych (tylko w przypadku udziału ucznia w projektach np. Erasmus +, PO WER).
14. Dane osobowe uczniów i rodziców będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa (Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. 2011 nr 14 poz.67).
15. W związku z przetwarzaniem danych osobowych uczniów i rodziców, każdemu uczniowi i rodzicowi przysługują następujące uprawnienia:
	1. żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
	2. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych osobowych;
	3. przenoszenia swoich danych osobowych;
	4. cofnięcia zgody na przetwarzanie Twoich danych osobowych w dowolnym momencie;
	5. wniesienia skargi do organu nadzorczego.
16. Podanie danych osobowych ucznia jest wymogiem ustawowym, w przypadku niepodania danych nie jest możliwe spełnianie obowiązku szkolnego.
17. Dane osobowe uczniów i rodziców nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu.

 **Zapoznałem/am się**

....................................................

Data i podpis